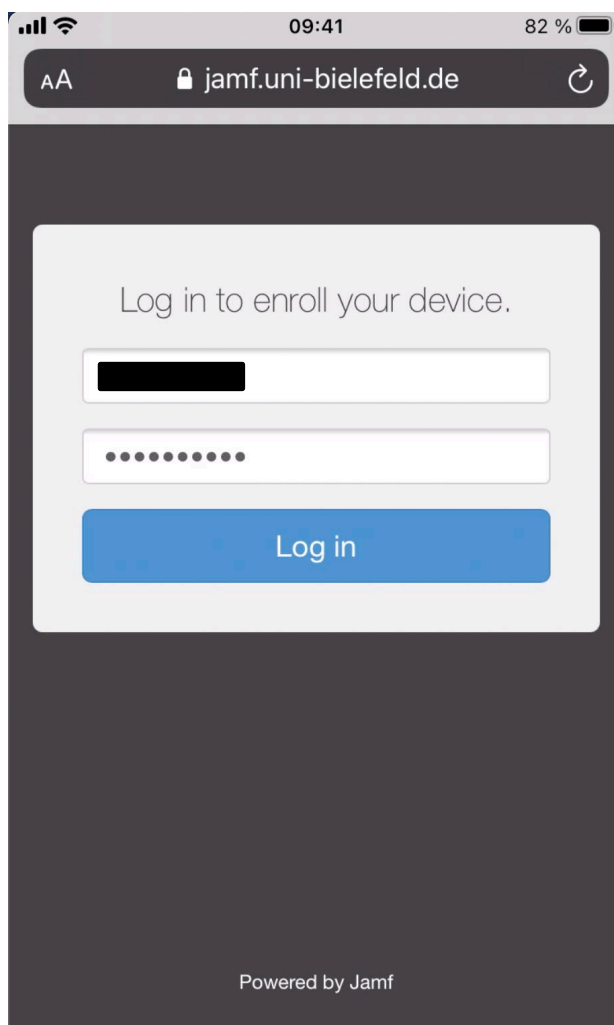


## Umstellung Management-Software für dienstliche iPhone/iPads

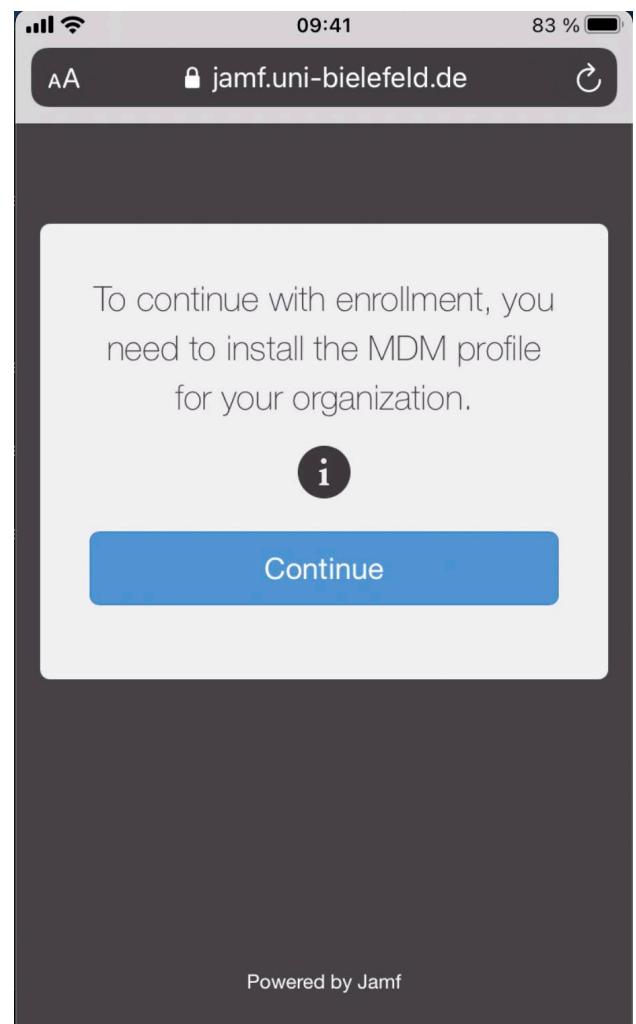
Diese Anleitung richtet sich an Personen aus den Bereichen Zentralverwaltung, Medizinische Fakultät, Technische Fakultät und BITS, die ein dienstliches iOS-Gerät nutzen.

1. Den **Umstellungslink** aus der aus der E-Mail **öffnen** (<https://jamf....>).

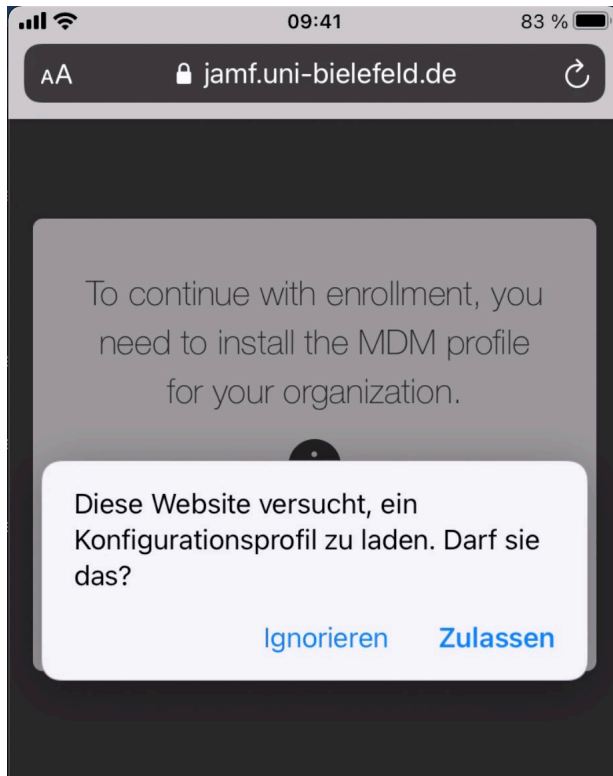
2. Dort die **Zugangsdaten** (BITS-Benutzername und Passwort) wie am PC/Laptop eingeben und auf **Log in** gehen.



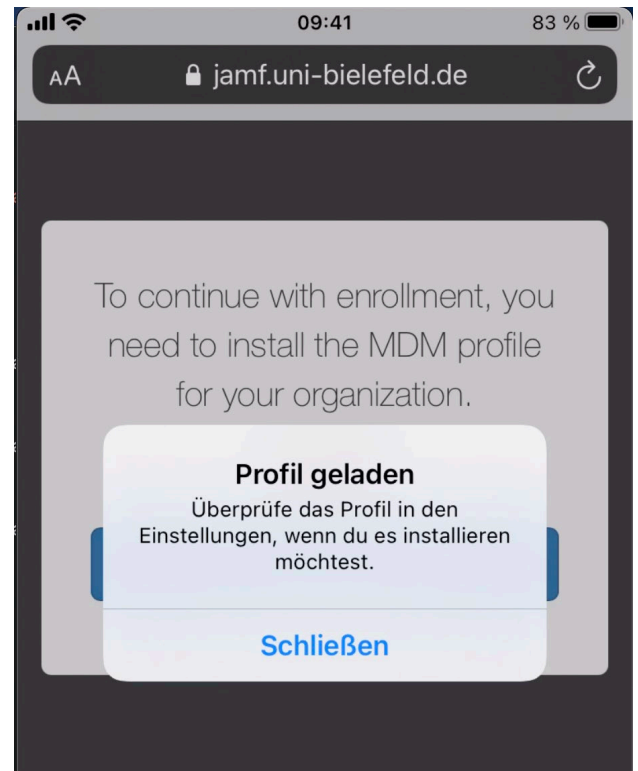
3. Diese Meldung mit **Continue** bestätigen.



4. **Zulassen** auswählen.



5. Das Profil wird geladen, die Meldung **schließen**.



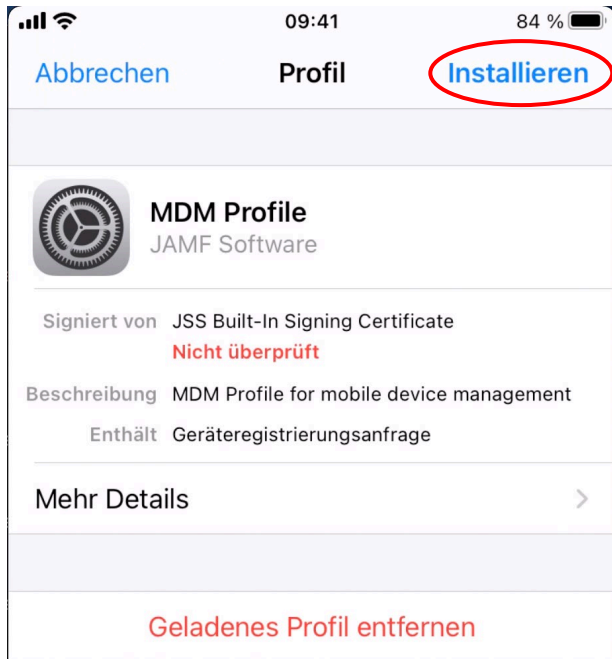
6. iOS-Einstellungen  öffnen und auf Allgemein > Profil gehen.



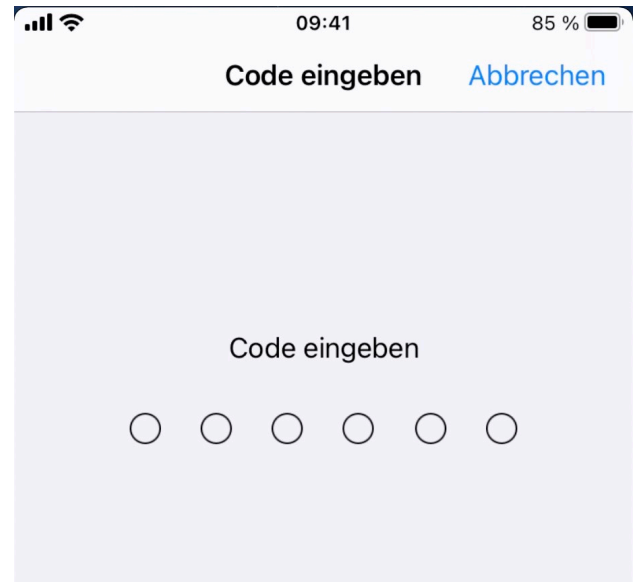
7. Hier **MDM Profile** öffnen.



**8. Das Profil installieren.**



**9. Persönlichen iPhone/iPad-Code eingeben.**



**10. Bei dieser Meldung auf **Installieren** gehen.**



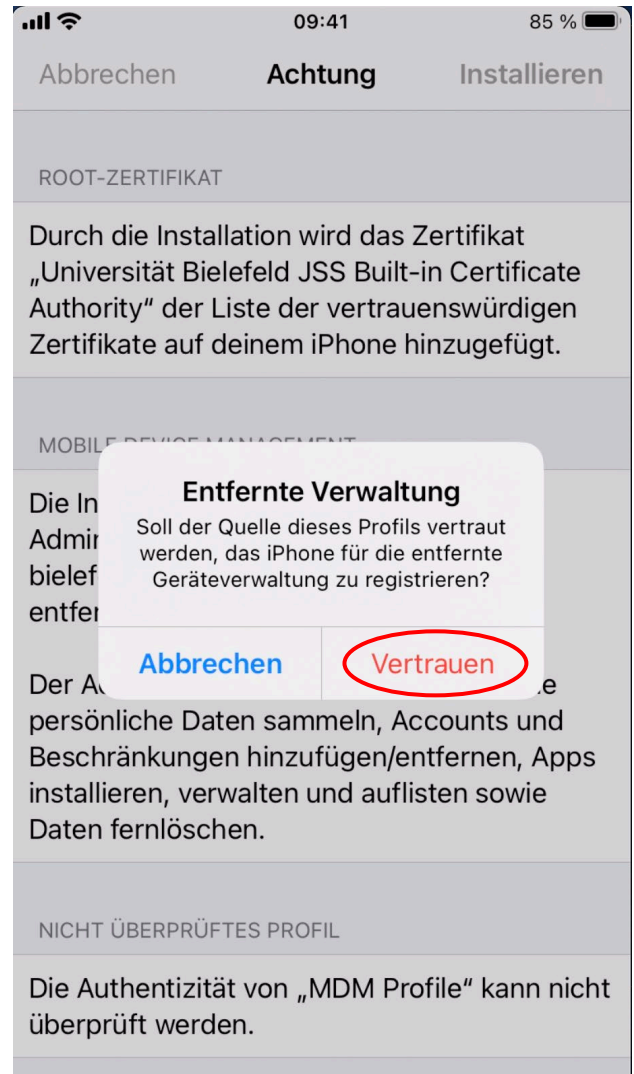
**11. Und erneut unten auf **Installieren** tippen.**



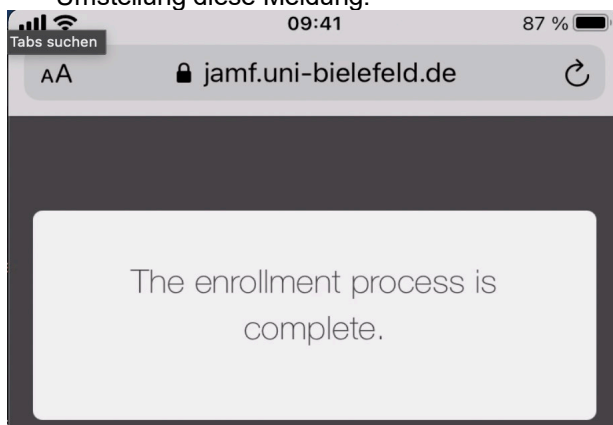
**12. Auch diesen Hinweis über **Installieren** bestätigen.**



**13. Der entfernten Verwaltung **vertrauen**.**



**14. Im Browser öffnet sich nach erfolgreicher Umstellung diese Meldung:**



Hinweise:

- Apps, die zuvor über das alte MDM installiert wurden, werden durch die Umstellung gelöscht und zeitverzögert wieder installiert. Dabei werden alle lokalen Daten der Apps gelöscht.
- Ggf. muss nach der Umstellung das Passwort für das persönliche E-Mail-Postfach neu eingegeben werden.