

4

∢

Ricoh-Fakultätskopierer unter Windows verbinden

05.10.2021

- 1. Übersicht der Netzwerkdrucker anzeigen lassen
- Startmenü öffnen und A. unter dem Buchstaben P den *Printserver* auswählen oder B. ein *Explorer-Fenster* öffnen.



EDV EW IT-Support

Raum Gebäude Z, Z1-101 Telefon 0521 106-67776 edv-support.ew@uni-bielefeld.de www.uni-bielefeld.de/ew/edv

Universität Bielefeld Universitätsstraße 25 33615 Bielefeld

Bankverbindung: Landesbank Hessen-Thüringen IBAN: DE46 3005 0000 0000 0610 36 SWIFT-BIC: WELADEDDXXX

Steuernummer: 305/5879/0433 USt-IdNr.: DE811307718 Finanzamt Bielefeld-Innenstadt



4

4

2. Drucker auswählen und Authentifizierung konfigurieren

In Variante 1B muss in die Adresszeile noch "\\uhrz-wprnpdez1" eingegeben werden, um die dargestellte Ansicht zu erreichen. Anschließend kann über das Suchfeld *"uhrz-wprnpdez1" durchsuchen* der entsprechende Drucker gesucht werden.



Mit einem Doppelklick wird der gewünschte Drucker am PC/Laptop installiert. Anschließend öffnet sich die Druckerwarteschlange.

Achtung! Zu diesem Zeitpunkt kann auf dem zentralen Gerät noch NICHT gedruckt werden. Der AG-Spezifische Anwendercode muss noch in den Einstellungen hinterlegt werden.



Zu den Einstellungen des Druckers gelangt man über



∢

4



In den Einstellungen des Druckers auf den Reiter *Detaill. Einstellungen* wechseln und in der mittleren Spalte unter *Menü* das *Job-Setup* auswählen und den Anwendercode im entsprechenden Feld eintragen.

Aktuelle Einstellung	Menü:		
Anwendereinstellung Dokumentenformat: A4 (210 x 297 mm) Druck auf: Wie Vorlagenformat Verkleinern, Vergrößern: An Druckformat anpassen Einstellungszusammenfassung	Algemein Algemein Algemein Augabeinstellungen Augabeeinstellungen Druckqualität: Standrd. Druckqualität: Erweit. Effekte	Job-Setup Jobtyp: Normaldruck Klassifizierungscode: (Bis 32 alphan. Zeichen [a-z,A-Z,0-9,**,*]) Anwendercode: (Bis 32 alphan. Zeichen [a-z,A-Z,0-9,**,*_]) (Bis 32 alphan. Zeichen [a-	Details Details den bracht





◀

◀

3. Vertraulichen Druck einstellen

Hierfür etwas weiter oben unter *Jobtyp* die Option *Vertraulicher Druck* auswählen und auf *Details* klicken.

Häufig verwendete Einstellungen Detaill.	8 an uhrz-wprn-pdez1 Einstellungen Konfiguration/	Info	×
Aktuelle Einstellung Anwendereinstellung Dokumentenformat: A4 (210 x 297 mm) Druck auf: Wie Vorlagenformat Verkleinern/Vergrößern: An Druckformat anpassen	Yend. Image: State of the state	Job-Setup 1 Jobtyp: Vertraulicher Druck Anwender-ID einge (Bis zu 8 alphan, Ze (Bis	Standard wiederherst.
Einstellungszusammenfassung Aktuelle Einstellungen speich		OK	Abbrechen Hilfe

In den Details unter Anwender ID Windows-Login-Name auswählen. Unter Passwort kann nun ein numerischer Code festgelegt werden, der beim Drucken vom Gerät eingegeben werden muss.

Zuletzt alles mit OK bestätigen und der Drucker ist bereit genutzt zu werden