

Stellenausschreibung: Deutschkursberatung

Das Deutschlernzentrum **PunktUm** sucht ab dem **15. August 2024**
eine Hilfskraft (mit oder ohne BA-Abschluss) w/m/d
für 10 Std./Wo.

Aufgabenbeschreibung

- Beratung internationaler Studierender (auf Deutsch und Englisch) zu Deutschkursen und Angeboten des Deutschlernzentrums
- Übernahme kürzerer Beratungen/Textrückmeldungen im Rahmen der offenen Sprechstunde
- Unterstützung des Teams bei administrativen Aufgaben (z.B. Werbung, Dokumentation, Veranstaltungsorganisation etc.)
- Pflege der Homepage
- Betreuung der sozialen Netzwerke
- Durchführung von Einstufungstests
- Etc.

Erwünschte Qualifikationen

- Studienfach (BA/MA) an der Universität Bielefeld: *Deutsch als Fremdsprache, Anglistik oder vergleichbares Fach* (ab dem 2. Semester)
- Interesse an der Studienbegleitung internationaler Studierender
- Ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten und gute Deutsch-/ Englischkenntnisse
- Erfahrung mit administrativen Tätigkeiten
- Grundkenntnisse der Internetprogrammierung (Roxen) oder die Bereitschaft, sich diese zur Pflege der Homepage anzueignen, EDV-Kenntnisse

Was wir bieten

- Studienfachbezogener Arbeitsplatz mit Verlängerungsoption
- Teaminterne Fortbildungen
- Einblick in ein spannendes DaF-Berufsfeld und erste Praxiserfahrungen

Bewerbungen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, Transkript) sind bis zum **30.06.2024**
per Mail zu schicken an: punktum@uni-bielefeld.de.

Ansprechpartnerin: Marta Kaplinska, Tel.: 0521-106-3679

Infos zum Deutschlernzentrum PunktUm: www.uni-bielefeld.de/punktum