

Die WISTEC GmbH - gegründet im März 2021 - agiert als junger und dynamischer Service-Dienstleister in kaufmännischen und technischen Bereichen. Zu den Kernbereichen der WISTEC GmbH gehören Marketing, Fuhrparkmanagement, Personalwesen, Finanzen und Versicherungen, IT-Services, Controlling, Buchhaltung und Back Office. Der Kundenkreis besteht u.a. aus deutschlandweit tätigen Generalunternehmen im Schlüsselfertigbau, Ingenieur- und Architekturbüros sowie Projektentwicklern und Immobilienmaklern.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir am Standort **Bielefeld** eine  
**STUDENTISCHE AUSHILFE (M/W/D) ACCOUNTING**

AUFGABEN - Das machst Du gut und gerne:

- Mitarbeit bei der laufenden Buchung von Geschäftsvorfällen (Kreditoren, Debitoren)
- Überwachung der Forderungen und Verbindlichkeiten und Abstimmung von Salden zwischen Unternehmen des Netzwerks
- Mitarbeiter bei der Erstellung wöchentlicher Zahlläufe
- Mitwirkung bei den Jahresabschlüssen unserer Mandanten
- Unterstützung des Accounting Teams bei administrativen Tätigkeiten
- Kontinuierliche Optimierung und Umsetzung von digitalen Buchhaltungsprozessen

PROFIL - Das wünschen wir uns von Dir:

- Gute Fachoberschulreife, Fachhochschulreife oder allgemeine Hochschulreife
- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder erste absolvierte Semester im Bereich BWL o.ä. wünschenswert (Immatrikulation erforderlich)
- Teamfähigkeit, Flexibilität und Einsatzfreude
- Strukturierte, sorgfältige und selbstständige Arbeitsweise
- Verantwortungsbewusstsein sowie große Eigeninitiative, Lernbereitschaft und Diskretion
- Sichere PC-Kenntnisse (insbesondere MS Office)
- Kenntnisse Digitalisierung/KI wünschenswert

Das bieten wir Dir:

- Einen modernen Arbeitsplatz in einem 2023 fertiggestellten Bürogebäude
- Schnelle Entscheidungswege dank flacher Hierarchien sowie Kommunikation auf Augenhöhe
- Umfassender Einblick in ein junges, dynamisch agierendes Wirtschaftsunternehmen
- Motivierender Teamgeist und zuverlässige Unterstützung vom ersten Tag an

Fragen zur Aufgabe oder zum Unternehmen beantworte ich jederzeit gerne - ich freue mich auf die Kontaktaufnahme:

Katja Driller

0521 - 97698 941

Bewerbungen einfach per Mail an: [bewerbung@wistec.gmbh](mailto:bewerbung@wistec.gmbh)